

TRAYECTO IV MENCION ALOJAMIENTO

PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN EN TURISMO			
Unidad Curricular: Proyecto Sociointegrador IV (Mención Alojamiento)			Unidades crédito: 8
Institución/sede: CUC, CUJLPR, UPTBAL, IUTJAA, IUTDM, UPTPLMR, IUTPC, UNEY, UPTAEB, IUTET, UPTMKR.			
Trayecto: IV	Fecha de elaboración: Julio de 2013	Horas Semanales: 6	Código: TAL4PS68
Autores: Comité Interinstitucional y Mesa Técnica del PNFT		Perfil Docente: Licenciado en Turismo o carrera afín con formación y/o experiencia en gestión de proyectos. Licenciado en Educación con formación y/o experiencia en gestión de proyectos y metodología.	
<p>Justificación: La fase de ejecución del proyecto sociointegrador incluye dos elementos importantes de cara al objetivo global de bienestar de la población objeto de la iniciativa: seguimiento y evaluación aplicando competencias para la administración del proyecto. Se requiere una auténtica tarea de dirección, que permita la coordinación de los principales actores, y la comunicación entre todos ellos. Es la aplicación de conocimientos, aptitudes, herramientas y técnicas a las actividades, encaminadas a satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios finales.</p> <p>Se trata de una fase en donde los comportamientos de las personas y la calidad de los recursos humanos condicionan la productividad y la corriente de bienes y servicios que se espera obtener con el proyecto. La dirección del proyecto en la fase de operación y gestión consiste en planificar, organizar, supervisar y controlar todos los aspectos del proyecto, así como la motivación de todos aquellos que están implicados en el proyecto, para alcanzar los objetivos de modo seguro y dentro de los criterios definidos de coste, retrasos y rendimientos.</p> <p>Una vez ejecutado el proyecto, la evaluación de los resultados tiene por objeto determinar si se han cumplido o no sus objetivos. Para ello es importante que éstos puedan cuantificarse en el seguimiento de las actividades para que, una vez finalizada la inversión social y en infraestructura, sea posible su comparación con los resultados alcanzados.</p> <p>El análisis de los resultados, es decir de las desviaciones entre lo realmente conseguido y lo programado, persigue el propósito fundamental de aprender y acumular experiencias vividas. Los resultados del seguimiento del proyecto desde la pertinencia, la eficacia y la eficiencia, permitirá la evaluación vía empoderamiento social de las instituciones locales públicas, privadas y comunales para los ajustes pertinentes</p> <p>Cuando el proyecto finaliza, es un buen momento para celebrar una reunión con los participantes e integrantes del equipo, analizar lo que ha ido bien y lo que no, y elaborar informes finales, ya sea impresos o en línea, pero que no se engavete, sino se promocióne.</p> <p>En esta etapa se evalúan las fuentes de financiamiento y se delinear las acciones de promoción y comercialización de los productos y servicios a ofrecer.</p> <p>En esta unidad curricular se elabora el informe de documentación de la ejecución y evaluación del proyecto, cuyos resultados objetivos sirven para</p>			

nutrir la experiencia en la puesta en valor de la idea inicial y fomentar otros proyectos identificados en el proceso de inversión.

Habilidades, destrezas y saberes	Contenidos emergentes articulados	Referencias
<p>Conoce y aplica las competencias para la administración de proyectos para gestionar colectivamente la inversión y su puesta en marcha.</p>	<p>1. Competencias para la administración de proyectos:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Técnicas. • Contextuales. • Comportamiento. 	<p>Acción Social. Manual de formulación de proyectos de cooperación internacional. Presidencia República de Colombia. Imprenta Nacional de Colombia, 2006.</p>
<p>Evalúa eficazmente los costos y gastos de operación del proyecto, estableciendo precios y tarifas justas para un mercado solidario.</p>	<p>2. Contraloría social de los proyectos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Concepto de empoderamiento • Seguimiento como gestión continua del proyecto. • Evaluación como impacto externo del proyecto. 	<p>Blaxter, L., et Al. Cómo se hace una investigación. 2000.</p> <p>Borón, A. Manual de metodología de CLACSO. 2005.</p>
<p>Analiza reflexivamente las proyecciones económica y financiera del proyecto para identificar categorías de pertinencia y eficacia de la sostenibilidad en el tiempo.</p>	<p>3. Sistema de indicadores de seguimiento:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Empoderamiento interno. • Empoderamiento externo. • Registro de información. • Análisis e interpretación de la información, 	<p>Cazorla, I. et Al. Desarrollo rural: modelos de planificación.</p> <p>De los ríos, I. et Al. Análisis y diagnósticos: proyecto de desarrollo rural en el altiplano peruano. ETSIA-Universidad Politécnica de Madrid, 2007.</p>
<p>Diseña conscientemente la gestión del servicio o producto, aportando su conocimiento en la organización jurídica, el organigrama y las capacidades del talento humano que hará sustentable el proyecto.</p>	<p>4. Estrategias de financiamiento.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Fuentes públicas y privadas. • Microfinanzas. • Cooperación para el desarrollo. 	<p>EuropAid. Manual gestión del ciclo de proyectos. Comisión Europea, 2001.</p> <p>Guía metodológica para Proyectos y productos de Turismo cultural sustentable. (2010).</p>
<p>Coopera proactivamente en la elaboración del Estudio de Impacto Ambiental y las acciones de corrección, para culminar el documento técnico del proyecto de instrucción o factibilidad.</p>	<p>5. Estrategias de promoción y comercialización.</p> <p>5..1. Tradicionales.</p> <p>5..2. Emergentes.</p>	<p>Hernández et Al. Metodología de investigación. 2001.</p> <p>Martínez, M. Ciencia y arte en la metodología</p>

		<p>cuantitativa y cualitativa. 2006.</p> <p>Martínez M. El Paradigma Emergente, hacia una nueva teoría de la racionalidad científica. 2006.</p> <p>Ortegón, E. et Al. Metodología de marco lógico para la planificación, el seguimiento y la evaluación de proyectos y programas. Publicación de las Naciones Unidas. Santiago de Chile, 2005.</p> <p>Rivero, J. Curso de metodología investigación-acción epistemología de la investigación-acción. 2004.</p>
<p>Experiencias de formación</p> <p>Conversación grupal para diagnóstico inicial, lluvia de ideas, presentación oral y escrita, dramatización, video conferencias, presentación y discusión de equipos de trabajo, taller, microclases, exposiciones, ensayos, informe, mapa conceptual, mapa mental, dinámica grupal, debate dirigido, lectura comentada, estudio de caso, conversatorio.</p>		
<p>Evidencias de saberes productivos</p> <p>Calidad de la participación. Reflexión formativa del nivel de conocimiento generado por los contenidos programáticos presentados. Capacidad para articular una propuesta. Uso del material audiovisual. Creatividad y originalidad. Comprensión lectora y producción escrita. Presencia de los elementos de redacción, síntesis y análisis.</p>		

PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN EN TURISMO			
Unidad Curricular: Idioma Inglés (Específica) Mención Alojamiento			Unidades crédito: 8
Institución/sede: CUC, CUJLPR, UPTBAL, IUTJAA, IUTDM, UPTPLMR, IUTPC, UNEY, UPTAEB, IUTET, UPTMKR.			
Trayecto: IV	Fecha de elaboración: Junio de 2013	Horas Semanales: 6	Código: TAL4ID68
Autores: Comité Interinstitucional y Mesa Técnica del PNF.		Perfil Docente: Profesor de Inglés o Licenciado en Idiomas Modernos	
<p>Justificación: La unidad curricular IDIOMAS - Inglés (Trayecto IV con mención) está enmarcada en el eje de Formación Profesional del participante del Programa Nacional de Formación en Turismo, constituyéndose en el último de una serie de cinco niveles de Inglés, existentes en la malla curricular de la Licenciatura en Turismo, para ser desarrollados desde el Trayecto Inicial hasta el Trayecto IV de manera regular, con la opción de escoger en su lugar, otra lengua extranjera o una indígena, de acuerdo a las necesidades comunicativas de cada territorialidad y/o en función de la oferta universitaria.</p> <p>La base teórica de la unidad curricular IDIOMAS se ubica en la Enseñanza del Inglés como Lengua Extranjera, cuyo tema genérico está localizado en la Enseñanza del Inglés para Propósitos Específicos y tiene la finalidad de enriquecer el perfil del egresado en Turismo, permitiéndole el desarrollo de la competencia comunicativa y el entrenamiento de las destrezas lingüísticas productivas (expresión oral y escrita) y de las destrezas lingüísticas receptivas (comprensión oral y escrita), así como de la ampliación de las expresiones adecuadas al contexto socio-cultural de su entorno, razones por las cuales ofrece toda la gama de situaciones pertinentes para la práctica integrada de las funciones comunicativas, teniendo como escenario la realidad turística nacional.</p> <p>El programa sinóptico de IDIOMAS tiene un carácter teórico-práctico integrado y está diseñado para desarrollarse a través del enfoque comunicativo, por lo cual los grupos de participantes deberían poseer preferiblemente un número máximo de 25 estudiantes para una facilitación oportuna y de calidad.</p> <p>El logro de los objetivos es evaluado a través de técnicas e instrumentos que reflejen las prácticas de clase, asignando mayor peso porcentual a la ejecución de las funciones lingüísticas ajustadas al uso social de esta lengua extranjera.</p>			
Habilidades, Destrezas y Saberes	Contenidos Emergentes Articulados	Referencias	
-Se expresa correctamente en diversos tiempos	1. Revisión de diversos tiempos verbales (presente simple,	Bygrave,	J. Total English

<p>verbales para diferenciar la cronología de las acciones</p> <p>-Describe detalladamente procesos para resaltar la importancia del objeto directo de la oración activa a la pasiva</p> <p>-Expresa en forma oral y escrita probabilidades para plantear situaciones hipotéticas en inglés</p> <p>-Utiliza proactivamente expresiones que indican necesidad y deber en su proceso de socialización</p> <p>-Usa acertadamente realizaciones lingüísticas para comunicar situaciones propias del contexto turístico</p> <p>-Recibe y da con precisión instrucciones para la preparación de alimentos y bebidas para hacer atractiva la oferta de platos de la gastronomía nacional e internacional</p> <p>-Utiliza oportunamente vocabulario relacionado con ingredientes y recetas de cocina para demostrar conocimiento en torno a la materia prima que se utiliza en las mismas</p> <p>-Explica con claridad y pone en práctica la organización de la mesa en el contexto hotelero.</p> <p>-Expresa dominio oral y escrito en el uso de cláusulas relativas y expresiones idiomáticas para comunicar información propia del ámbito turístico y la mención donde se ubica.</p> <p>-Domina lingüística y culturalmente el uso social de la lengua a nivel intermedio/avanzado</p>	<p>continuo y perfecto, pasado simple, continuo y perfecto, futuro simple y con “going to”, condicional simple y compuesto). Forma “used to”. Oraciones directas y en lenguaje reportado.</p> <p>2. Voz activa y voz pasiva (procesos relacionados con la preparación de platos nacionales y de la cocina internacional / arreglo de habitaciones / procesos administrativos en empresas de alojamiento y elaboración de itinerarios)</p> <p>3. Oraciones con “if” (Condicional II)</p> <p>-Verbos modales (“can, could, may, might, must, should, will, shall, would”)</p> <p>4. Verbos frasales y preposicionales (verbo+ preposición+ frase nominal o verbo + pronombre objeto + preposición, ejemplo: “pick up the tourists or pick them up” / verbo + preposición + frase nominal o verbo+ preposición +pronombre objeto, ejemplo: “look for the budget or look for it...”)</p> <p>5. Frases nominales del contexto turístico (“tour operator business, e-commerce holidays, tailor-made holidays, independent concern, travel arrangements, booking procedures, outward flight, weekly gala dinner, evening entertainment program, scuba diving lessons, meal vouchers, main courses, starters...”)</p> <p>6. Imperativo (“commands, regulations, orders, directions, instructions”). Señales de tránsito, íconos informativos.</p> <p>7. Sustantivos contables y no contables (con cuantificadores: “some, any, many, much, a few, a little”. Medidas, cantidades: kilos, pounds, liters, gallons, a pot of, a carafe of,</p>	<p>(Intermediate). London: Pearson Longman, 2005.</p> <p>Dubicka, I. y O’Keeffe, M. English for International Tourism (Pre-intermediate) Harlow: Longman, 2003</p> <p>Longman. Language Activator. The world’s first production dictionary. Harlow, Essex, England: Longman Group UK Limited, 2000.</p> <p>Oxford. Oxford Photo Dictionary. Practice exercises for classroom use or self-study. New York: Oxford University Press, 2003.</p> <p>Rost, M. Worldview III. New York: Longman, 2005.</p> <p>Strutt, P. English for International Tourism (Intermediate) Harlow: Longman, 2003.</p> <p>The British Council. English The Venezuelan Way. Caracas: Mintur,</p>
---	--	---

	<p>a rack of, a bunch of, a bottle of...")</p> <p>8. Alimentos y bebidas relacionados con la gastronomía nacional e internacional (recommendations, preparation</p> <p>9. Verbos relacionados con la preparación de las comidas: "bake, fry, garnish, grill, serve, steam, slice, poach, relish..."</p> <p>10. Servicios y paquetes turísticos ("hotel facilities, restaurants, means of transportations, itineraries")</p> <p>11. Comunicaciones escritas (tipos de carta: personales, informativas, de solicitud de información, de queja, de disculpas,)</p> <p>12. Cláusulas relativas ("where, when, which, whose, that")</p> <p>13. Expresiones idiomáticas propias de la mención Gastronomía, Alojamiento, Gestión Turística y Guiatura Turística ("to win back the business, to check out some spots, the last straw, to miss the point, to bring the matter to someone's attention, to be dead on time,..." En Francés: "a la carte, bon appétit, des plats Français, ...noisettes d'agneau" / celebraciones, ceremonias, tradiciones, festivales nacionales e internacionales")</p>	2009.
<p>Experiencias de formación</p>		
<p>Conversación grupal para diagnóstico inicial, lluvia de ideas, presentación oral y escrita de las realizaciones lingüísticas, repetición coral e individual del vocabulario, modulación fonológica, dramatizaciones, "roleplaying" (juego de roles), "show and tell", lenguaje corporal y gestual, técnica de la pregunta y la respuesta, dictado, "spelling", ejercitación de comprensión auditiva y producción escrita (completación, selección simple, pareamiento, organización de las partes del habla dentro de la oración, exposiciones orales), juegos didácticos, lectura de cuadros gramaticales, instrucciones e información pertinente de los contenidos.</p>		
<p>Evidencias de saberes productivos</p>		
<p>Comprensión auditiva, producción oral fluida, modulación fonológica, entonación, comprensión lectora y producción escrita a través de elementos de gramática, sintaxis, uso pertinente y oportuno del vocabulario, lenguaje gestual y corporal y conocimiento de elementos sociolingüísticos a nivel intermedio-avanzado.</p>		

PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN EN TURISMO			
Unidad Curricular: Comercialización y Promoción de los Servicios de Alojamiento (Específica)			Unidades crédito: 7
Institución/sede: CUC, CUJLPR, UPTBAL, IUTJAA, IUTDM, UPTPLMR, IUTPC, UNEY, UPTAEB, IUTET, UPTMKR.			
Trayecto: IV	Fecha de elaboración: julio 2013	Horas Semanales: 5	Código: TAL4CP57
Autores: Comité Interinstitucional y Mesa Técnica del PNFT.		Perfil Docente: Licenciado en: Turismo, Hotelería, Administración turística, Administración hotelera, Licenciado en hospitalidad.	
<p>Justificación: Facilitar al participante de las distintas estrategias de comercialización de productos y servicios de las unidades socio-productivas de alojamiento, acordes con las características de los recursos y servicios turísticos del entorno nacional y local. Esta unidad curricular tiene como propósito desarrollar conceptos, técnicas y herramientas que faciliten la comprensión de un plan de negocios y la toma de decisiones que se plantean en la actividad comercial. Es importante señalar el papel de la comercialización de los productos y de los servicios en los destinos turísticos, conocer las características y funcionamiento del subsistema comercial en las organizaciones de alojamiento en sus diferentes fases, estrategias de mercadeo aplicadas de los destinos y fomentar la capacidad analítica del participante a partir de la discusión y aportes desde la distribución comercial y la comunicación. Esta unidad curricular se vincula con la línea de investigación e innovación denominada: Planificación de las Organizaciones de Alojamiento.</p>			
Habilidades, Destrezas y Saberes	Contenidos Emergentes Articulados	Referencias	
<p>Evalúa y reflexiona sobre la potencialidad turística del entorno nacional y local, a partir de sus recursos, servicios e infraestructuras, teniendo en cuenta las tendencias, demandas reales y potenciales del mercado.</p> <p>Comprende y valora la importancia de un plan de negocio para el desarrollo de productos y/o servicios</p>	<p>Definición del Plan de negocio:</p> <p>Características, clasificación de los planes de negocio, como se plantea un plan de negocio, importancia de los planes de negocio en las unidades socio-productivas del alojamiento.</p> <p>Evaluación del producto/servicio de las unidades socio-productivas del alojamiento. Las características del servicio</p>	<p>Eyssautier, M. Elementos básicos de la mercadotecnia. Trillas. 2002.</p> <p>Gallego, J. Marketing para hoteles y restaurantes. Paraninfo, Cengage Learning. 2009.</p>	

<p>de alojamiento.</p> <p>Contribuye proactivamente en la mejora y el diseño de productos y servicios de alojamiento locales, aportando sugerencias encaminadas a satisfacer las expectativas de la demanda actual y potencial.</p> <p>Contribuye eficazmente al desarrollo, organización, control y venta de los productos o servicios de alojamiento, de modo que resulten atractivos para su demanda potencial y se puedan comercializar.</p> <p>Interpreta y analiza los factores que incluyen la distribución de la información en las redes sociales y la importancia de las mismas, en la comercialización y promoción de productos y/o servicios.</p> <p>Valora el uso de las redes sociales como instrumento socio-cultural que permite optimizar la producción de servicios y/o productos.</p> <p>Comprende y valora el carácter o función integrador de las tendencias publicitarias con los objetivos del plan de negocios y por ende optimiza las expectativas empresariales, en cuanto a la comercialización y promoción de las unidades socio-</p>	<p>Estudio de Mercado:</p> <p>Definición, importancia, público objetivo, target group, segmentación de mercado, variables de segmentación, ciclo de vida del producto y/o servicio, análisis de los recursos, análisis de costo, matriz FODA.</p> <p>Mercadeo en la red:</p> <p>Definición de manejo de redes sociales, clasificación de manejo de información, responsabilidad en la red, técnicas de promoción de productos y/o servicios de alojamiento, definición y características del usuario 2.0, manejo de SOLOMO (Social Local Mobile) en la promoción de los establecimientos de alojamiento y otras tendencias.</p> <p>Tendencias Publicitarias:</p> <p>Definición, características tipos y estrategias de publicidad, evolución de las tendencias publicitarias, modelo de publicidad exitosa, medios publicitarios, desarrollo de productos publicitarios.</p>	<p>Mestres Soler, J. Técnicas de gestión y dirección hotelera. Gestión 2000.</p>
---	---	--

productivas de alojamiento.

Experiencias de formación

El programa se desarrollara de forma continua con explicaciones del docente y estudio de parte del participante según la bibliografía recomendada. La metodología se basara en la participación activa del participante, tanto individual como grupal, a través del análisis de artículos, lecturas complementarias específicas de acuerdo a cada contenido, reflexionando, debatiendo y exponiendo las distintas opiniones y conclusiones, así como la recomendación en resoluciones de casos, ejemplos y casos prácticos, de manera más específica, la metodología en las clases es la siguiente:

- Asistencia y participación activa en clase: las clases se dividen en dos (02) actividades, por una parte, lecciones teóricas magistrales del docente sobre la base del material didáctico preparado, y la otra actividad, resolución de casos prácticos desarrollados por los participantes de forma individual y/o grupo.
- Se propone una serie de sesiones de trabajo teórico/practico donde se desarrollen objetivos de la unidad teórica (final de cada contenido).
- Se recomienda como apoyo a cada sesión presencial la asistencia a tutorías para aclarar dudas durante toda la unidad curricular, y toda aquella información (avisos, correos, páginas web recomendadas, exámenes y consultas que faciliten el seguimiento y desarrollo de las sesiones o encuentros de las clases.
- Proceso de evaluación continua y de asistencia obligatoria.

Evidencias de saberes productivos

- Evaluación directa – lista de cotejo para demostrar interés y motivación en la aplicación de un plan de mercadeo turístico.
- Exposiciones que permitan a los participantes diferenciar entre las organizaciones y/o modalidades en el manejo de redes de información turística y de alojamiento, así como la conceptualización, origen y clasificación de las tendencias publicitarias.
- Presenta por escrito, a través de un mapa conceptual y/o mental la relación existente entre la promoción y la comercialización de los productos y servicios.
- Maneja adecuadamente la terminología técnica empleada en la comercialización de bienes y servicios en las organizaciones de alojamiento.
- Aplica metodologías adecuadas en la evaluación de los medios publicitarios.
- Aplica las técnicas y principios básicos de la Promoción y Comercialización de productos y servicios de alojamiento turístico.

PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN EN TURISMO			
Unidad Curricular: Modelo Socioproductivo en las Organizaciones de Alojamiento (Específica)			Unidades crédito: 7
Institución/sede: CUC, CUJLPR, UPTBAL, IUTJAA, IUTDM, UPTPLMR, IUTPC, UNEY, UPTAEB, IUTET, UPTMKR.			
Trayecto: IV	Fecha de elaboración: julio 2013	Horas Semanales: 5	Código: TAL4MS57
Autores: Comité Interinstitucional y Mesa Técnica del PNFT.		Perfil Docente: Licenciado en: Turismo, Hotelería, Administración Turística, Administración Hotelera, Hospitalidad.	
<p>Justificación: Proveer a los/las participantes con los conocimientos y herramientas necesarias para las nuevas relaciones de producción social, para el fortalecimiento de una economía social, como un elemento fundamental para el desarrollo de un modelo productivo venezolano, tomando en consideración los principios: justicia social, eficiencia, libre competencia, productividad y solidaridad, complementariedad y reciprocidad, así como la protección y promoción de la pequeña y mediana empresa, las cooperativas, los emprendimientos sociales, las empresas familiares, la microempresa, y cualquier otra forma de asociación comunitaria, para el trabajo, el ahorro y el consumo bajo régimen de propiedad colectiva en las organizaciones de alojamiento.</p>			
Habilidades, Destrezas y Saberes	Contenidos Emergentes Articulados	Referencias	
<p>Comprende y valora de manera reflexiva la importancia del trabajo comunitario, basado en una planificación participativa y protagónica, mediante el fomento de una economía social propuesta en la Gestión Bolivariana Socialista, y en los resultados de los programas de carácter social en las organizaciones de alojamiento.</p> <p>Identifica e internaliza de forma apropiada la cooperación en correspondencia con las necesidades de la población para construir</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Modelo Socioproductivo. Economía, Organización Socioproductiva. Empresas de Producción Social. Fases de un Modelo Socioproductivo. Características. Componentes. Criterios y herramientas que permiten establecer cambios en los valores socioproductivos. Estructura de las Unidades de Producción Social. • Fundamentos de la Economía Social. Nuevas relaciones de Producción. Desarrollo Social sustentado en lo endógeno. Las transformaciones en las relaciones de producción social. Superación de los desequilibrios territoriales. 	<p>Constitución de la República Bolivariana. Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, N° 5.908 (Extraordinaria). Febrero 19, 2000.</p> <p>Chávez, H. Diagnóstico del Campo Socioproductivo. ENTS- Escuela Nacional de Trabajo Social. 2009.</p> <p>Decreto con Rango Valor y Fuerza de Ley Orgánica de Turismo (2012). Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, 39945, véase 6009 (Extraordinaria), Junio 15, 2012</p> <p>Ley Orgánica de los Consejos Comunales.</p>	

<p>una sociedad igualitaria y justa autogestionaria en los proyectos socioproductivos del Estado Venezolano.</p> <p>Reconoce y valora con proactividad y liderazgo la importancia de la gestión participativa asegurando la incorporación del colectivo en el trabajo socioproductivo, como un modelo cuyos principios son: la solidaridad, la justicia, la equidad y la ética para profundizar el impulso de la transformación y revolución del pensamiento.</p> <p>Comprende y utiliza responsablemente los métodos de evaluación, así como las normativas, políticas y objetivos, para la transformación del sistema económico de las comunidades, basado en el desarrollo de las fuerzas productivas en las organizaciones de alojamiento.</p>	<p>Análisis de fortalezas y debilidades inherentes a los proyectos socioproductivos.</p> <ul style="list-style-type: none"> • La Gestión Participativa. Manejo de recursos. Redes de intercambio de cooperación. Socialización de la economía social. Nuevas relaciones sociales de producción. Distribución y usos de bienes y servicios. Emprendimientos sociales en las organizaciones de alojamiento. • La toma de Decisiones. Disposiciones, evaluación y seguimiento de los proyectos. Asignación de recursos. Las contralorías sociales. El manejo de recursos financieros. Planes de factibilidad. Factores de riesgo/beneficio. Dirección estratégica. Control de ejecución según las TIC'S. 	<p>Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela Nº 39.335 de fecha: 02 de Marzo del 2010.</p> <p>Ley de Crédito Turístico. Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, No. 39251 del 27 de agosto de 2009.</p> <p>Ley de Orgánica de Planificación Pública y Popular. República Bolivariana de Venezuela. (2010).</p> <p>Ley Orgánica de los Consejos Comunales. (2009). Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, 39335, Diciembre 28, 2009.</p> <p>Ley Orgánica de las Comunas. (2010). Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, 6011, (Extraordinaria), Diciembre 21, 2010</p> <p>Ley Orgánica del Sistema Económico Comunal. (2010). Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela, 6011, (Extraordinaria), Diciembre, 21, 2010.</p> <p>Líneas Generales del Plan de la Patria Proyecto Nacional Simón Bolívar, segundo Plan Socialista de Desarrollo Económico y Social de la Nación 2013-2019. Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela No. 40308, diciembre 2013.</p> <p>Made, V. Britez, A. Formulación y Evaluación de Proyectos Turísticos. Papyrus S. A. 2001</p> <p>Universidad Nacional Autónoma de México.</p>
--	---	--

Experiencias de formación

Presentaciones del docente. Roles participativo e interactivo. Ejercicios de comprensión escrita. Trabajo en equipo. Demostraciones de casos. Foro. Debates con planteamiento de casos. Visitas guiadas a las comunidades. Intercambio de saberes y experiencias con las comunidades organizadas. Asambleas con las comunidades.

Evidencias de saberes productivos

La Evaluación es de naturaleza: Diagnostica, Formativa, Sumativa.

Mediante un plan de valoración relacionado con las competencias y estrategias de aprendizaje se pretende observar en el desempeño del participante durante sus estudios los siguientes aspectos:

- Responsabilidad y proactividad en el trabajo organizado conjuntamente con las comunidades.
- Actitud e interés en los casos planteados.
- Interpretación de análisis de resultados.
- Participación en las actividades desarrolladas en equipo.
- Uso de los indicadores financieros y la estructura presupuestaria en los proyectos socioproductivos
- Reconocimiento de los elementos financieros sociointegradores de carácter histórico, cultural, y geográficos para la valoración sociocomunitaria.
- Uso de las Nuevas TIS`S en el manejo de la información financiera en las organizaciones de alojamiento.
- Aplicación de los principios básicos de los Proyectos Socioproductivos.
- Interés y motivación en la aplicación de los Fundamentos de la Economía Social como un sistema en la contraprestación del servicio. (Evaluación directa – lista de cotejo).
- Exposiciones y ensayos críticos orientados a diferenciar entre las organizaciones y/o modalidades de alojamiento, la factibilidad de los proyectos socioproductivos, la Gestión Participativa, las relaciones en los modos de producción social y las disposiciones emanadas de los organismos públicos.
- Presentación por escrito, a través de un mapa conceptual y/o mental la relación existente entre la Gestión Participativa y las Asociaciones sociocomunitarias.
- Manejo adecuado de la terminología técnica empleada en la gestión de proyectos socioproductivos en las organizaciones de alojamiento.
- Aplicación de metodologías adecuadas en la evaluación de los proyectos socioproductivos y el desempeño del talento humano.

PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN EN TURISMO			
Unidad Curricular: Gestión Financiera del Alojamiento (Específica)			Unidades crédito: 7
Institución/sede: CUC, CUJLPR, UPTBAL, IUTJAA, IUTDM, UPTPLMR, IUTPC, UNEY, UPTAEB, IUTET, UPTMKR.			
Trayecto: IV	Fecha de elaboración: julio 2013	Horas Semanales: 5	Código: TAL4GF68
Autores: Comité Interinstitucional y Mesa Técnica del PNFT.		Perfil Docente: Licenciado en: Administración, Contaduría Pública.	
Justificación: Proveer a los/las participantes de los conocimientos y herramientas necesarias para la gestión financiera y la administración de las actividades relacionadas con las condiciones y oportunidades del manejo de los recursos en la gestión de las áreas de la contabilidad, administración, y finanzas, con el fin de controlar los costos y gastos; optimizando la inversión, entre otros aspectos importantes. La gestión administrativa de las unidades socio-productivas va dirigida a entes y empresas públicas, mixtas, privadas y comunitarias del alojamiento, logrando así el manejo eficiente de los recursos.			
Habilidades, Destrezas y Saberes	Contenidos Emergentes Articulados		Referencias
<p>Comprende y valora de manera integral la necesidad de estructurar un sistema de información cuya aplicación le permite ejercer el control operacional y financiero de los establecimientos de alojamiento y de los servicios de la hospitalidad.</p> <p>Interpreta e internaliza eficazmente la información condicionada para el cumplimiento de los objetivos y la obtención de resultados para el aseguramiento de la gestión financiera, en el manejo de los recursos: humanos, activos, mercado y tecnológico.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Estados Financieros en las empresas de alojamiento: <ul style="list-style-type: none"> • Medios de Información, • Balance General, • Estado de Resultados, • Estado de Utilidades retenidas, • Estado de Cambio de la situación Financiera, • Estado de Flujo de Efectivo, • Estado de Resultados (proceso presupuestal), • Presupuesto de Efectivo y Balance (proceso presupuestal). • El Presupuesto: Análisis e Interpretación: <ul style="list-style-type: none"> ○ Configuración de estructuras presupuestarias: <ul style="list-style-type: none"> ▪ estrategias, objetivos y planes, ▪ generación de la utilidad del periodo, ▪ comportamiento de inversiones, proyecciones, estadísticas, 		<p>González, L. Presupuesto de la operación hotelera. Editores Individuales. 1991</p> <p>Ralph, J. Fabozzi, A. Contabilidad de Costos. Mc Graw Hill.</p> <p>Scheel M. A. Evaluación Operacional y Financiera aplicada a la industria</p>

<p>Reconoce y analiza objetivamente los indicadores de gestión del presupuesto, los rendimientos de la inversión para poder evaluar la gestión en los aspectos relacionados con los coeficientes operacionales, razones financieras e indicadores de eficiencia.</p> <p>Interpreta y valora apropiadamente los resultados de las ventas y los costos con parámetros de rendimiento o bases del cálculo: total de ingresos, total de costos, y total de gastos como elemento para la toma de decisiones.</p> <p>Comprende e integra con una visión holística los métodos, recursos y actividades de inversión en bienes y servicios, obtención de recursos para poder identificar las variaciones, (aumentos y disminuciones), y estructurar la medición de resultados en las empresas de alojamiento.</p> <p>Evalúa, comprende y valora los elementos del costo (suministros, mano de obra, y costos indirectos).</p> <p>Estructura y aplica eficientemente el Plan de cuentas como medio de evaluación y de control de la gestión financiera.</p> <p>Evalúa, comprende y valora apropiadamente los elementos de los costos de servicios en las organizaciones</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Evaluación económica de la inversión, ○ estudios de competencia, ○ elementos del control presupuestario como resultado de la aplicación de las tarifas de alojamiento y consumo de alimentos y bebidas. <p>Inversion y Financiamiento en Alojamiento: Importancia de la inversión, presupuesto de capital, rentabilidad de proyectos, modalidades de inversión y metodologías de financiamiento, en las organizaciones de alojamiento y servicios de la hospitalidad.</p> <p>Control y contabilización de los costos: Red del flujo de costos. Estructura de costos y gastos. Estado del Costo de Producción. Inventario de Suministros inicial. Compras. Inventario de Suministros final. Mano de obra directa. Costo primo. Costos Indirectos. Total Costos normal. Sobre o sub aplicación de los costos indirectos. Total Costos reales. Control y contabilización de las actividades relacionadas con los suministros, mano de obra y costos indirectos de fabricación</p> <p>Plan de cuentas:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Activos: activo circulante, disponible, exigible, realizable, propiedad planta y equipo • Pasivo • Capital: Superavit • Ingresos: Ingresos ordinarios, Ingreso de habitaciones, Ingreso de teléfonos • Gastos: Gastos de administración, Gastos financieros • Costos de servicios: Departamento de habitaciones, Costo de alojamiento, Inventario suministros p/huésped 	<p>hotelera. Universidad Externado de Colombia-Segunda Edición Impresión Panamericana. 2004.</p> <p>Van, H. Fundamentos de la Administración Financiera. Pearson Educación. 2010.</p>
--	--	---

de alojamiento.

Experiencias de formación

Exposiciones. Roles participativo e interactivo. Ejercicios de Análisis de los Estados Financieros. Ejercicios de comprensión escrita. Trabajo en equipo. Demostraciones de casos. Foro. Debates con planteamiento de casos. Visitas guiadas. Ponentes externos invitados.

Evidencias de saberes productivos

La Evaluación es de naturaleza: Diagnostica, Formativa, Sumativa.

Mediante un plan de valoración relacionado con las competencias y estrategias de aprendizaje se aspira observar en el desempeño del participante durante sus estudios los siguientes elementos:

- Actitud e interés en los casos planteados.
- Interpretación de análisis de resultados.
- Participación en las actividades desarrolladas en equipo.
- Uso de los indicadores financieros y la estructura presupuestaria en los proyectos socioproductivos
- Aplicación de las técnicas y principios básicos de Gestión Financiera.
- Demostración de interés y motivación en el Análisis e interpretación del presupuesto como un sistema en la contraprestación del servicio. (Evaluación directa – lista de cotejo).
- Expresión de manera oral las diferencias entre las organizaciones y/o modalidades de alojamiento y la aplicación de estados financieros.
- Exposición de manera oral la conceptualización, y clasificación de los diferentes lineamientos presupuestarios.
- Presentación por escrito, a través de un mapa conceptual y/o mental la relación existente entre la inversión y el financiamiento.
- Manejo adecuado la terminología técnica empleada en la gestión financiera del alojamiento.
- Reconocimiento de los elementos financieros sociointegradores de carácter histórico, cultural, y geográficos para la valoración sociocomunitaria.
- Uso de las Nuevas TIS`S en el manejo de la información financiera en las organizaciones de alojamiento y servicios de la hospitalidad.
- Aplicación de metodologías adecuadas en la evaluación financiera del alojamiento y el desempeño del personal.

PROGRAMA NACIONAL DE FORMACIÓN EN TURISMO

Unidad Curricular: Desarrollo de Talento Humano (Básica y transdisciplinaria) **Unidades crédito:** 4

Institución/sede: CUC, CUJLPR, UPTBAL, IUTJAA, IUTDM, UPTPLMR, IUTPC, UNEY, UPTAEB, IUTET, UPTMKR.

Trayecto: IV **Fecha de elaboración:** Julio 2013 **Horas Semanales:** 6 **Código:** TAL4DT64

Autores: Comité Interinstitucional y Mesa Técnica del PNF Turismo **Perfil Docente:** Licenciado en: Administración de Empresas, Administración de Personal, Recursos Humanos.

Justificación: Sensibilizar al participante sobre la importancia de la gestión de las personas en el ámbito de las organizaciones, a través del desarrollo de competencias para la planificación y gestión integral de la política del talento humano (organización, selección, formación, retribución, relaciones laborales, sistemas de evaluación y control, desarrollo, motivación y liderazgo) en base a un conocimiento teórico y práctico que le permita direccionar estratégicamente su actuación profesional en las organizaciones turísticas.

Habilidades, Destrezas y Saberes	Contenidos Emergentes Articulados	Referencias
<p>Identifica apropiada e integralmente los procesos básicos en la gestión del talento humano y las distintas técnicas que se deben aplicar en cada una de las etapas de su planificación en las organizaciones.</p> <p>Identifica con responsabilidad las diversas técnicas de evaluación del desempeño y las nuevas tendencias en la gestión de las personas en las organizaciones con el propósito de valorar las actitudes, responsabilidades e interés del trabajador en el desempeño de las funciones de su cargo, en relación a la cantidad</p>	<p>La organización y el Talento Humano</p> <p>Las organizaciones como sistemas sociales.</p> <p>Conceptualización de talento humano. Filosofía de la organización: Misión, visión, valores. Estructura organizativa. Organigrama. Funciones. Normas. Políticas organizacionales.</p> <p>Administración del Talento Humano en las organizaciones turísticas</p> <p>Planificación y gestión de aspectos administrativos de la organización, reclutamiento, selección, formación, retribución, relaciones</p>	<p>Chiavenato A. Administración de Recursos Humanos. Editorial: Mcgraw Hill. 2000</p> <p>Coleman, D. La inteligencia emocional en la empresa. Editorial Zeta. 2010.</p> <p>Constitución de la República Bolivariana de Venezuela. Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela N° 36.860 de fecha 30 de diciembre de 1999</p> <p>Dessler G, Varela, R. Administración de Recursos Humanos. Enfoque Latinoamericano. Editorial: Pearson. 2004.</p> <p>Edvinsson, L y Malone, M. El Capital Intelectual.</p>

<p>y calidad de los bienes y servicios producidos.</p> <p>Reconoce con sentido crítico la importancia y las características de la retribución del talento humano en la organización con la finalidad motivar a las personas para que se involucren en la realización de sus actividades y la organización pueda alcanzar los objetivos planificados.</p> <p>Comprende adecuadamente los aspectos jurídicos más resaltantes que regulan la relación de trabajo para conocer las mejores formas de solucionar los requerimientos de la organización, con la finalidad prever conflictos de trabajo, poder conducir de manera más eficaz los destinos de la organización, sin desmejorar la calidad de vida de los trabajadores.</p> <p>Conoce con sensibilidad y respeto la importancia del derecho del trabajador a percibir la remuneración devengada, los factores que la condicionan y la responsabilidad en cuanto a los beneficios y seguridad laboral.</p> <p>Reconoce la importancia del proceso de selección, el análisis de cargos y el puesto de trabajo con la finalidad de seleccionar el</p>	<p>laborales, sistemas de evaluación y control, motivación y desarrollo profesional.</p> <p>Proceso de captación, selección y socialización: Definición y métodos de descripción y análisis del cargo y el puesto de trabajo, definición del perfil requerido, fuentes y procedimientos de captación, análisis de la documentación, pruebas actitudinales y aptitudinales (mapa motivacional del candidato, habilidades -conocimientos-) entrevista personal.</p> <p>Evaluación del desempeño: Sistemas de evaluación del desempeño, objetivos a alcanzar, indicadores de gestión del talento humano, métodos de evaluación del desempeño, capitalización del capital humano en las organizaciones (Gestión del Conocimiento), parámetros básicos de actuación, principales causas del fracaso del sistema de evaluación.</p> <p>Formación y desarrollo: Identificación e importancia de las necesidades de formación y desarrollo del personal, diseño de acciones formativas (objetivos pedagógicos, métodos, medios, formadores, presupuestos, programación, realización e implementación, evaluación).</p>	<p>Cómo identificar y calcular el valor de los recursos intangibles de su empresa. Bogotá-Colombia: Editorial Norma. 2004.</p> <p>Ivancevich, J. Administración De Recursos Humanos. Editorial: Mcgraw Hill. 2004</p> <p>Koontz H. Weihrich H. Administración. Una perspectiva global. (11ª. Ed.) México: McGraw-Hill. 1998</p> <p>Ley Orgánica de Prevención, Condiciones y Medio Ambiente de Trabajo. Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela No. 38.236 de fecha 26 de julio de 2005</p> <p>Ley Orgánica del trabajo, de Trabajadores y Trabajadoras. Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela No. 6.076 de fecha 30 de abril de mayo de 2012.</p> <p>Mestres, Soler. Técnicas de Gestión y Dirección Hotelera. 2000.</p> <p>Organización Mundial del Turismo. Recursos Humanos en Turismo. Un Nuevo Paradigma. Madrid: OMT. 2002</p> <p>Penfold, M, Vainrud, R. Estrategias en tiempos de turbulencias. Las empresas venezolanas. Ediciones IESA. 2009.</p> <p>Reglamento Parcial de Ley Orgánica del trabajo, Los Trabajadores y Las Trabajadoras, sobre el tiempo de trabajo. Gaceta Oficial de la República Bolivariana de Venezuela. No. 40.157 de fecha</p>
--	---	---

<p>personal altamente calificado para el desempeño de las funciones inherentes del cargo a desempeñar.</p> <p>Comprende reflexivamente el liderazgo y la motivación como herramientas fundamentales para establecer comunicación asertiva y satisfacer las necesidades de la organización, logrando así una interacción laboral armoniosa.</p> <p>Reconoce críticamente la importancia de la formación y desarrollo del talento de humano en la organización a través de una serie de estrategias, para proponer programas de capacitación que permitan mejorar el ambiente laboral.</p> <p>Reconoce críticamente la importancia de desarrollar habilidades, destrezas y actitudes gerenciales para la dirección de organizaciones turísticas.</p> <p>Identifica y reflexiona la realidad interna de la empresa y su vinculación con el entorno para la aplicación de estrategias y técnicas que permitan corregir los procesos de gestión organizacional.</p>	<p>Motivación: Pirámide de Maslow y factores de Herzberg. Principales causantes de insatisfacción. El proceso de motivación.</p> <p>La remuneración: Factores condicionantes de la remuneración, aptitud, esfuerzo, responsabilidad y condiciones de trabajo. Planes de beneficios sociales.</p> <p>Relaciones Laborales: Ley Orgánica del Trabajo y reglamentación. La LOPCYMAT y las condiciones del ambiente y seguridad en el trabajo: Importancia, alcance, beneficios. Cese de funciones, cierre de la relación laboral.</p> <p>La Gerencia, Dirección y liderazgo:</p> <p>Liderazgo. Visiones de liderazgo. Estilos de liderazgo. El liderazgo transformador. La persuasión como instrumento del liderazgo. Autoridad. Diferencias y semejanzas con el liderazgo. Competencias gerenciales. Manejo y resolución de conflictos.</p> <p>Proceso de Dirección de Empresas:</p> <p>Gestión. Planificación. Organización. Ejecución. Evaluación. Control</p>	<p>30 de abril de mayo de 2013</p> <p>Robbins, S. Comportamiento Organizacional. (10 ed.). México: Pearson Educación. 2004</p> <p>Robbins, S. y Coulter, M. Administración. (8ª ed). México: Pearson Educación. 2005.</p> <p>Sallenave, J. Marketing, De la idea a la acción. Trillas. 1999.</p> <p>Páginas web de consulta</p> <p>Ministerio del Trabajo http://www.minci.gob.ve/tag/ministerio-del-trabajo/</p> <p>Instituto Nacional de Prevención, Salud y Seguridad Laboral http://www.inpsasel.gob.ve/moo_news/lopcymat.html</p> <p>Instituto para la Capacitación y Recreación de los Trabajadores http://www.incret.gov.ve/</p> <p>Instituto Venezolano de los Seguros Sociales http://www.ivss.gov.ve/</p>
--	---	---

	<p>Indicadores de Gestión</p> <p>Propósito y Beneficio de los indicadores de gestión. De procesos. De resultados. Eficacia y Eficiencia. Metodología para la construcción de los indicadores. Toma de decisiones.</p>	
<p>Experiencias de formación</p> <ul style="list-style-type: none"> • Presentaciones orales del docente con interacción permanente de los participantes. • Ejemplificaciones y simulaciones de los contenidos para el contraste de teoría y práctica en la gestión del talento humano. • Desarrollo de lecturas comprensivas para el análisis y resolución de casos asignados. • Búsquedas exhaustivas de información y documentación en bases de datos y buscadores académicos de otras universidades que contribuyan a ampliar los contenidos. • Presentaciones y discusiones socializadas en equipos mediadas por el docente. • Fomentar la capacidad para el trabajo cooperativo. 		
<p>Evidencias de saberes productivos</p> <ul style="list-style-type: none"> • La evaluación deber ser continua. • Pruebas escritas, talleres en equipos, presentaciones orales, ejemplificaciones. • Ensayos críticos. • Diseñar trabajos prácticos que demuestren cada una de las etapas de planificación y gestión del talento humano en la organización. 		